

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école l'Envolée**

**PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DU VAL-DES-CERFS
ÉCOLE L'ENVOLEE**

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le
17 mai 2017 à 18h45**

ÉTAIENT PRÉSENTS

Josée Beaudry,	PRÉSIDENTE du conseil d'établissement, parent
Chantal Simoneau,	Parent
Audrey Cyr,	Parent
Sylvain Messier,	Parent
Daniel Ouellette,	Parent
Isabelle Courcy,	Enseignante
Guillaume Brouillard,	Enseignant
Nicole Hébert,	Enseignante
Mylène Gagnon,	Secrétaire, soutien administratif

PARTICIPAIT ÉGALEMENT

Allen Gi-Kwong,	Directeur adjoint
Denis Hudon,	Directeur par intérim

ÉTAI(EN)T ABSENT(S)

Jenny Gingras,	VICE-PRÉSIDENTE, parent
Marie-Ève Houle,	Représentante de la communauté
Cynthia Laplante,	Enseignante
Daniel Larivée,	Représentant de la communauté
Andrée Vigneault,	Services complémentaires

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Josée Beaudry accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h55.

19CÉ16-17-046

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Josée Beaudry présente l'ordre du jour.

Il est proposé par Mme Chantal Simoneau et appuyé par M. Sylvain Messier et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

19CÉ16-17-047

3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 11 AVRIL 2017

Madame Josée Beaudry nomme le premier point de suivi du procès-verbal d'avril soit : les démissions de M. Sylvain Brasseur et de Mme Annie Besson, lesquels étaient représentants du personnel enseignant. Ce point avait été soulevé par une personne du public lors du dernier CE. Après vérification, les enseignants étant en assignation temporaire à des postes de direction conservent leur qualité leur permettant de siéger au CE. Toutefois, afin d'assurer une représentation adéquate des enseignants, ils ont préféré démissionner de leur poste afin d'être remplacés par du personnel qui est présentement à l'école. Et le second point : celui de la campagne de financement. Il fallait revoir le montant que doivent déboursier les parents qui ne souhaitent pas que leur enfant participe à la campagne de financement, mais qui veulent quand même profiter des rabais offerts grâce à cette activité de financement. Ce montant de 35 \$ serait augmenté à 60 \$. Mme Nicole Hébert explique que la décision n'a pas encore été prise de façon officielle. Ce point sera à suivre au prochain CE.

Il est proposé par Mme Audrey Cyr et appuyé par Mme Chantal Simoneau:

QUE le procès-verbal du 11 avril 2017 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. QUESTION DU PUBLIC

Un membre du public prend la parole. Ce membre représente un groupe d'enseignants de l'école l'Envolée qui veulent présenter un mémoire concernant les modifications aux services éducatifs. Cette personne demande au CE si celui-ci prendra son droit de parole lors de la consultation du 30 mai et s'il présentera un mémoire. Elle désire également connaître la position du CE.

19CE16-17-048

5. FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS 2017-2018

M. Allen Gi-Kwong fait la lecture du document qui a été remis aux membres du CE. Madame Nicole Hébert mentionne que les frais pour le CAM auraient dû être de 60 \$ et non de 50 \$ étant donné que l'année 2016-2017 s'est terminée avec un déficit pour ce programme. M. Guillaume Brouillard arrive à 19h00. Une modification du document « Frais chargés aux parents » sera donc faite.

Il est proposé par Mme Nicole Hébert et appuyé par M. Danny Ouellette :
QUE les frais chargés aux parents soient approuvés avec la modification telle que mentionnée ci-dessus.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

19CE16-17-049

6. CALENDRIER DES ACTIVITÉS

Madame Josée Beaudry mentionne que le CE avait demandé que les activités à venir pour septembre et octobre soient présentées au CE pour approbation avant le début de l'année scolaire 2017-2018. M. Allen Gi-Kwong passe en revue les activités à venir pour mai-juin. Il mentionne que la réduction accordée aux élèves qui ont participé à la campagne de

financement pour les activités de fin d'année sera d'environ 20\$. Mme Nicole Hébert mentionne une soirée qui aura lieu le 7 juin, ici à l'Envolée, pour les parents des élèves qui ont fait le projet Croque-tracas. Un concert leur sera présenté ainsi qu'une exposition des Croque-tracas, le tout d'une durée d'une heure environ.

Il est proposé par M. Sylvain Messier et appuyé par Mme Chantal Simoneau :

QUE le calendrier des activités de mai et de juin soit approuvé.

Monsieur Allen Gi-Kwong fait la nomenclature des activités déjà reçues pour l'année 2017-2018. M. Richard Leblanc avait inscrit que son activité pour le ESI serait au Parc Miner, ce qui devrait plutôt être « Terre Miner ». Plusieurs activités sont récurrentes. Un retour sera fait pour les activités de septembre et d'octobre afin d'indiquer les coûts.

Il est proposé par Mme Isabelle Courcy et appuyé par Mme Audrey Cyr :

QUE le calendrier des activités soit approuvé pour 2017-2018.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

19CE16-17-050 7. 1^E À 5^E SECONDAIRE – MODIFICATIONS AUX SERVICES ÉDUCATIFS

Madame Josée Beaudry relate la visite de M. Tardif lors du CE du mois d'avril ainsi que la séance publique d'information qui a eu lieu le 20 avril dernier. Elle parle de ce qui motive la décision de la C.S. d'aller de l'avant avec la modification des services éducatifs, soit la capacité de certaines écoles d'accueillir les nouveaux élèves dans les années à venir. M. Denis Hudon mentionne que d'ici 2 à 3 ans, il y aura approximativement 400-500 élèves de plus sur le territoire de la C.S. qui devront fréquenter les écoles secondaires de Granby. Étant donné que l'école Haute-Ville est déjà à sa pleine capacité d'accueil, il y aura donc un besoin pour des écoles de sec 1 à 5. Mme Josée Beaudry mentionne que dans le processus de consultation, le CE de chaque école aura une période de 15 minutes pour présenter son opinion, de même que le comité de parents. M. Denis Hudon informe le CE que le dépôt des mémoires aura lieu le 30 mai, ce qui permettra au CE de faire connaître son opinion pour l'avenir des écoles, soit de façon orale ou écrite. Mme Josée Beaudry dit que le CE a un droit de parole, car il est touché directement par ce nouveau remaniement et il est important de se prononcer puisque la parole est accordée aux membres. Elle désire connaître la position du CE, afin de déterminer s'il est en faveur ou non de cette proposition. Elle informe que ce qui a été présenté jusqu'à maintenant concerne seulement la capacité des écoles pour le futur. Elle veut savoir si, le 30 mai, le CE ira à la consultation et quelle sera sa position.

Les membres se prononcent à leur tour sur leur position face à cet important enjeu.

Une proposition sera faite pour aller déposer un compte-rendu produit par le CE. Mme Mylène Gagnon ainsi que Mme Josée Beaudry sont mandatées pour faire un résumé des points positifs et négatifs qui sera présenté le 30 mai. Le résumé des discussions sera par la suite envoyé par courriel aux membres avant le dépôt officiel du mémoire.

Il est proposé par M. Sylvain Messier que ce document soit produit.

Mme Audrey Cyr propose qu'il soit déposé le 30 mai.

Mme Josée Beaudry demande un vote aux membres pour savoir s'ils sont en accord avec les points proposés et la production du document.

Le vote est unanime, les membres sont en accord avec ces propositions.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8. PRÉSENTATION DU CALENDRIER SCOLAIRE

Monsieur Allen Gi-Kwong présente le calendrier scolaire de l'année scolaire 2017-2018.

9. DATES IMPORTANTES

Monsieur Allen Gi-Kwong explique les dates importantes. M. Denis Hudon demande à Mme Isabelle Courcy d'officialiser la date de la rencontre des parents du PEI en début d'année.

10. CLIENTÈLE 2017-2018

Monsieur Allen Gi-Kwong nous dit que la clientèle pour l'année 2017-2018 sera d'environ 544 élèves, nombre qui est approximatif et qui pourrait changer quelque peu. Il mentionne que la répartition des groupes scolaires ressemblera à celle de l'année présente.

11. CORRESPONDANCE

Madame Josée Beaudry nous informe que la correspondance reçue concerne une présentation des différents métiers qui s'offrent aux élèves du 2^e cycle et remet les documents aux enseignants qui pourront évaluer la pertinence d'y amener les élèves du 2^e secondaire afin de les mettre en contact avec ces diverses possibilités.

12. INFORMATION DU COMITÉ DE PARENTS

Monsieur Sylvain Messier nous parle de la rencontre du 27 avril. Les sujets à l'ordre du jour étaient : modification des services éducatifs, retour sur les conférences offertes aux parents, colloque de la FCPQ à venir ainsi que du nouveau site Webinaire conçu par la FCPQ sur les budgets. Ce webinaire sera distribué aux membres du CE via un PowerPoint. Le comité de parents viendra à l'école l'Envolée le 15 juin pour tenir son assemblée et fera une visite de l'école. Ce point sera représenté au CE de juin.

13. INFORMATION DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

Monsieur Allen Gi-Kwong mentionne la convalescence de M. Gaétan Brault. Il remercie M. Denis Hudon qui le remplacera temporairement. Il mentionne le match d'impro qui a eu lieu en après-midi et qui est toujours très apprécié de tous. M. Denis Hudon nous explique son cheminement à la CS.

14. MOT DU PERSONNEL DE L'ÉCOLE

Madame Isabelle Courcy parle de la journée en rose en soutien à l'homophobie. Monsieur Guillaume Brouillard mentionne le projet de la mini société et Mme Isabelle Courcy l'explique en détail. Monsieur Allen

Gi-Kwong avise les membres des journées pour les examens de fin d'année.

15. VARIA

Aucun point n'est ajouté.

19CE16-17-051

16. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Mme Chantal Simoneau et appuyé par M. Danny Ouellette :

QUE la séance soit levée à 20h15.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Josée Beaudry
La présidente

Denis Hudon
Le directeur par intérim