

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école l'Envolée**

**PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DU VAL-DES-CERFS
ÉCOLE L'ENVOLEE**

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le
6 juin 2017 à 18h45**

ÉTAIENT PRÉSENTS

Josée Beaudry,	PRÉSIDENTE du conseil d'établissement, parent
Chantal Simoneau,	Parent
Audrey Cyr,	Parent
Sylvain Messier,	Parent
Daniel Ouellette,	Parent
Isabelle Courcy,	Enseignante
Guillaume Brouillard,	Enseignant
Nicole Hébert,	Enseignante
Mylène Gagnon,	Secrétaire, soutien administratif
Cynthia Laplante,	Enseignante
Andrée Vigneault,	Services complémentaires

PARTICIPAIT ÉGALEMENT

Denis Hudon, Directeur par intérim

ÉTAI(EN)T ABSENT(S)

Jenny Gingras,	VICE-PRÉSIDENTE, parent
Daniel Larivée,	Représentant de la communauté
Marie-Ève Houle,	Représentante de la communauté

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Josée Beaudry accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h45.

19CE16-17-052

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Josée Beaudry présente l'ordre du jour.

Elle veut ajouter un point nommé « Rapport annuel » entre le point 10 et le point 11 de l'ordre du jour. Mme Audrey Cyr veut également ajouter un point au varia : Assiduité aux examens de fin d'année.

Il est proposé par M. Daniel Ouellette et appuyé par Mme Andrée Vigneault et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté avec les modifications proposées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

19CE16-17-053

3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 17 MAI 2017

Mme Josée Beaudry soulève le point de suivi pour la campagne de financement : est-ce que les élèves qui ne participent pas à la campagne et qui veulent avoir les rabais pour les activités doivent déboursier une somme de 35 \$ ou si ce montant sera ajusté à la hausse? Mme Nicole Hébert mentionne qu'une dizaine d'élèves seulement sont concernés. La proposition qui vise à amener une équité entre les élèves serait d'augmenter à 60 \$ la contribution pour les personnes qui ne désirent pas participer à la campagne de financement. Mme Nicole Hébert désire savoir si on va augmenter graduellement le montant initial ou non. Elle suggère d'augmenter de 15 \$ pour la première année puis de 10 \$ pour l'année suivante ou plus, selon le besoin. M. Guillaume Brouillard arrive à 19h00, son retard ayant été annoncé.

Il est proposé par M. Sylvain Messier et appuyé par Mme Audrey Cyr :

D'approuver l'augmentation de 15 \$ pour la première année et 10 \$ pour l'année suivante (ou plus) pour ceux qui ne participent pas à la campagne de financement.

Il est proposé par Mme Chantal Simoneau et appuyé par M. Sylvain Messier :

QUE le procès-verbal du 17 mai 2017 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. QUESTION DU PUBLIC

Il n'y a aucune question du public.

5. DÉPENSES ADMISSIBLES PAR LE CE 2017-2018

Madame Josée Beaudry informe les membres qui désirent faire une réclamation pour certains frais reliés au CE de remplir la demande et de nous la transmettre au plus tard la semaine prochaine. Un montant de 200 \$ est alloué durant l'année pour les dépenses du CE. M. Denis Hudon propose que ces demandes de frais soient faites à tous les 2-3 mois. Il spécifie que si les demandes de réclamations dépassent 200 \$, il ira au prorata des demandes des membres.

6. RÈGLES BUDGÉTAIRES POUR 2017-2018

Monsieur Denis Hudon et Madame Josée Beaudry expliquent le document.

19CE16-17-054

7. BUDGET PRÉVISIONNEL POUR 2017-2018

Monsieur Denis Hudon nous présente l'enveloppe et les prévisions budgétaires pour l'année 2017-2018. Suite à une question, il mentionne que le budget de surveillance ne fait plus partie des frais qu'assument

les écoles et que ce sont les parents maintenant qui s'occupent de ces frais. Mme Josée Beaudry remarque que le budget de cette année ressemble à celui de l'année passée. Des questions sont posées concernant l'achat de livres pour la bibliothèque et pour le matériel informatique.

M. Denis Hudon commente le budget initial sommaire. M. Sylvain Messier a des questions concernant les montants budgétés qui sont inférieurs aux montants à date, ce à quoi M. Denis Hudon, M. Guillaume Brouillard et Mme Nicole Hébert répondent. Mme Josée Beaudry fait un commentaire sur le montant total inscrit sur la feuille à la rubrique Gestion à l'école qui est significativement plus élevé que celui de cette année et un point de suivi est noté pour cela. M. Denis Hudon explique la problématique du local de réflexion par rapport aux dépenses assumées par l'école.

Il est proposé par Mme Audrey Cyr et appuyé par Mme Cynthia Laplante :

QUE le budget prévisionnel pour 2017-2018 soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

19CE16-17-055

8. CONSULTATION POUR LA DÉTERMINATION DU NOMBRE DE MEMBRES AU CE

Mme Josée Beaudry explique aux membres le but de cette consultation. M. Denis Hudon est en faveur de garder la même proportion de personnes pour chacun des groupes visés, soit 6 parents, 4 membres du personnel enseignant, un membre du personnel de soutien, un membre du personnel non enseignant, et 2 membres de la communauté pour l'année 2017-2018. M. Sylvain Messier mentionne qu'il avait été proposé lors d'un CE antérieur de demander à des élèves de participer aux rencontres du CE, ce à quoi les membres répondent que s'ils le désirent, cela est possible, mais seulement en tant que public, étant donné que nos élèves sont de niveau sec 1 et 2 seulement.

Il est proposé par Mme Andrée Vigneault et appuyé par Mme Isabelle Courcy :

QUE la consultation pour la détermination des membres au conseil d'établissement soit adoptée telle que déposée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

19CE16-17-056

9. HORAIRE DES EXAMENS DE FIN D'ANNÉE

Des modifications sur la lettre envoyée aux parents seront apportées pour l'année prochaine à la demande de Mme Audrey Cyr. Le mot « récupération » sera également reformulé. M. Denis Hudon propose de présenter au CE d'avril 2018 la lettre avant de l'envoyer aux parents en juin.

Il est proposé par M. Daniel Ouellette et appuyé par M. Sylvain Messier :

QUE l'horaire des examens soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. CALENDRIER DES ACTIVITÉS

Il n'y a aucune activité.

19CE16-17-057 11. RAPPORT ANNUEL

Mme Josée Beaudry fait la lecture du rapport annuel.

Il est proposé par Mme Andrée Vigneault et appuyé par Mme Chantal Simoneau :

QUE le rapport annuel soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

12. INFORMATION COMITÉ DE PARENTS

Monsieur Sylvain Messier rectifie une information erronée donnée lors du dernier CE concernant la diffusion du webinaire. Il mentionne la dernière assemblée de parent avec le dépôt de consultation sur la politique du transport. Le CP a refusé de se prononcer sur ce document. Comme il est difficile de dégager un consensus pour la consultation sur les écoles secondaires, le CP a donc demandé à la CS de prendre une décision dans le meilleur intérêt des jeunes.

13. CORRESPONDANCE

Il n'y a aucune correspondance.

14. MOT DU PERSONNEL DE L'ÉCOLE

Mme Nicole Hébert mentionne le succès du gala Méritas et la sortie récompense qui se fera le 8 juin.

15. INFORMATION DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

Il n'y a aucune information de la direction.

16. VARIA

Le point demandé par Mme Audrey Cyr a été traité au point 8.

19CE16-17-058 17. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE À 20h40

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par
Mme Cynthia Laplante et appuyé par Mme Audrey Cyr :

QUE la séance soit levée à 20h40.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Josée Beaudry
La présidente

Denis Hudon
Le directeur